



पर्यटन, उद्योग, वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालय
उद्योग वाणिज्य तथा उपभोक्ता हित संरक्षण निर्देशनालय
घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय
नवलपरासी (बर्दघाट सुस्ता पूर्व)
गण्डकी प्रदेश

का.प्र: ०७८-४९८१५९
Email: cslonawalpur@gmail.com

मिति: २०७८/०९/०९

विषय: सूचना प्रकाशन सम्बन्धमा

सूचनको हक सम्बन्धि ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम यस कार्यालयबाट मिति २०७८/०४/०९ देखि २०७८ मंसिर मसान्त सम्म ५ महिना अवधिका सूचनाहरू सोही ऐनको दफा ५(४) बमोजिम देहाय अनुसार प्रकाशन गरिएको छ ।

क) घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति: औद्योगिक विकासको माध्यमबाट नेपालको अर्थतन्त्रलाई सुदृढ बनाउने क्रममा उद्योग सम्बन्धी नीति नियम तथा कानूनको कार्यान्वयन गरी मुलुको अर्थतन्त्रलाई बलियो बनाउने कार्यालय हो घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय । हाल नेपालको संघीय संरचनासंगै घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय प्रदेशको पर्यटन, उद्योग, वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालय र उद्योग, वाणिज्य तथा उपभोक्ता हित संरक्षण निर्देशनालय अन्तर्गत रहेको छ । नेपालको संविधान, २०७२ मा साविक नवलपरासी जिल्लालाई नवलपरासी (ब.सु.पू.) नवलपरासी (ब.सु.पू.) नामाकरण भई छुट्टाछुट्टै जिल्लाको रूपमा अनुसूचीमा उल्लेख भए बमोजिम मिति २०७५/११/२८ घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय नवलपरासी (ब.सु.पू.) स्थापना भएको हो । यस कार्यालयले उद्योग प्रशासन, वाणिज्य प्रशासन तथा तालिम सञ्चालन सम्बन्धी कार्य गदछ ।

ख) घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार:

- उद्योग प्रशासन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- वाणिज्य प्रशासन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार तालिम सञ्चालन गर्ने ।
- औद्योगिक व्यवसाय ऐन/नियमावली बमोजिम प्रारम्भिक वातावरणीय परिक्षण तथा वातावरणीय प्रभाव मुल्याङ्कन गर्नु पर्ने उद्योगहरूलाई सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गर्ने ।
- उद्योगमा रहेका विदेशी श्रमीकहरूको सम्बन्धित निकायमा भिसा सिफारिस गर्ने ।
- लघु, घरेलु तथा साना उद्यमीहरूलाई प्रचलित कानून बमोजिम प्रविधि हस्तान्तरण गर्ने ।
- उद्यमी/व्यवसायीहरूलाई उद्योग/वाणिज्य सम्बन्धी परामर्श दिने ।
- उद्योग/वाणिज्य व्यवसायहरूको अनुगमन/नियमन गर्ने ।
- आवश्यक कारवाहीको लागि मन्त्रालय सिफारिस गर्ने ।



ग) घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयमा रहेको कर्मचारी संख्या र कार्यविवरण

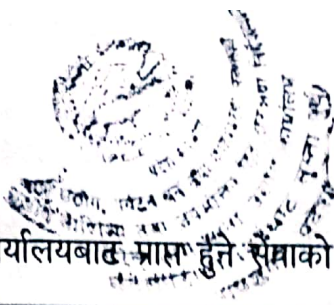
क्र.सं.	तह/पद	सेवा/समुह	पद	दरबन्दी संख्या	पूर्ति	रिक्त	कैफियत
१.	नवौ/दशौ	प्रशासन/सा.प्र.	का.प्र.	१	-	१	
२.	सातौ/आठौ	प्रशासन/सा.प्र.	कर्मचारी	२	१	१	
३.	पाँचौ/छैठौ	प्रशासन/सा.प्र.	कर्मचारी	५	१	४	
४.	चौथो/पाचौ	प्रशासन/सा.प्र.	कर्मचारी	१	-	१	
५.	चौथो/पाचौ	प्रशासन/लेखा	कर्मचारी	१	-	१	
६.	चौथो/पाचौ	प्रशासन/विविध	कर्मचारी	१	१	-	करार
७.	तहविहिन	प्रशासन/विहिन	ह.स.चा.	१	१	-	करार
८.	तहविहिन	प्रशासन/विहिन	का.स.	२	२	-	करार
कुल जम्मा				१४	६	८	

घ) घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवाहरु:

- उद्योग दर्ता, नविकरण, नामसारी, ठाउँसारी, पूजीवृद्धि, उद्देश्य संशोधन लगाएतका कार्य ।
- वाणिज्य दर्ता, नविकरण, नामसारी, ठाउँसारी, पूजीवृद्धि, उद्देश्य संशोधन लगायतका कार्य ।
- उद्योग/वाणिज्य व्यवसायको अनुगमन मुल्याङ्कन गरी स्वच्छ बजार स्थापित गर्ने ।
- उद्यमशिलता तथा सिपविकास लगाएतका तालिमहरु सञ्चालन गर्ने ।

ङ) घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयका शाखाहरु र जिम्मेवार अधिकारी

क्र.सं.	शाखा	जिम्मेवार व्यक्ति	जिम्मेवार अधिकारी
१	उद्योग प्रशासन	राधिका सापकोटा/सरोज जंग थापा	का.प्र. सागर खनाल
२	वाणिज्य प्रशासन	सरोज जंग थापा	का.प्र. सागर खनाल
३	तालिम मुल्याङ्कन, कर्जा प्रवाह	सरोज जंग थापा	का.प्र. सागर खनाल
४	आर्थिक प्रशासन	बुद्धी प्रसाद अधिकारी	का.प्र. सागर खनाल
५	प्रशासन तथा योजना	राधिका सापकोटा	का.प्र. सागर खनाल
६	कम्प्युटर शाखा	नरेन्द्र देव भुसाल	का.प्र. सागर खनाल
७	सोधपुछ	राधिका सापकोटा/सरोज जंग थापा	का.प्र. सागर खनाल



च) घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयबाट प्राप्त हुने सेवाको दस्तुर र अवधि:

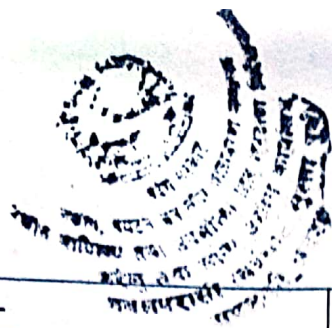
क्र.सं.	सेवाको किसिम	दस्तुर	अवधि
१	उद्योग दर्ता,	पूँजीका आधारमा कानुन बमोजिम	प्रक्रिया पुगेको दिन
२	उद्योग नविकरण	पूँजीका आधारमा कानुन बमोजिम	सोही दिन
३	उद्योगको नामसारी	दर्ता दस्तुर बराबर	प्रक्रिया पुगेको दिन
४	उद्योगको ठाँउसारी	निवेदन दस्तुर मात्र	प्रक्रिया पुगेको दिन
५	उद्योगको नाम परिवर्तन	दर्ता दस्तुरको ५० प्रतिशत	सोही दिन
६	उद्योगको पूँजी वृद्धि	पूँजीका आधारमा कानुन बमोजिम	प्रक्रिया पुगेको दिन
७	उद्योगको खारेजी	निवेदन दस्तुर मात्र कानुन बमोजिम	प्रक्रिया पुगेको दिन
७	वाणिज्य दर्ता,	पूँजीका आधारमा कानुन बमोजिम	प्रक्रिया पुगेको दिन
८	वाणिज्य नविकरण	पूँजीका आधारमा कानुन बमोजिम	सोही दिन
९	वाणिज्यको नामसारी	दर्ता दस्तुर बराबर	प्रक्रिया पुगेको दिन
१०	वाणिज्यको ठाँउसारी	निवेदन दस्तुर मात्र	प्रक्रिया पुगेको दिन
११	वाणिज्यको नाम परिवर्तन	दर्ता दस्तुरको ५० प्रतिशत	सोही दिन
१२	वाणिज्यको पूँजीवृद्धि	पूँजीका आधारमा कानुन बमोजिम	सोही दिन
१४	वाणिज्य खारेजी	निवेदन दस्तुर मात्र	सोही दिन

छ) निर्णय प्रक्रिया र अधिकारी

- कार्यालयका सम्पूर्ण कार्यहरूको निर्णय गर्ने अधिकार कार्यालय प्रमुखमा रहेको ।
- निर्णय २/३ तहमा हुने गरेको —फाँटवाला-कार्यालय प्रमुख/ फाँटवाला-अ.छै.-कार्यालय प्रमुख ।

ज) घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयबाट सम्पादन भएका कामको विवरण

क्र.सं.	सम्पादित काम	यस आ.व. मा सम्पादित कामको विवरण	हाल सम्मको सम्पादित कामको विवरण
१	उद्योग दर्ता	४५१ वटा	१८२७ वटा
२	उद्योग नविकरण	१६० वटा	
३	उद्योगको नामसारी	२९ वटा	
४	उद्योगको ठाँउसारी	-	
५	उद्योगको कारोवार संशोधन	२१ वटा	



६	उद्योगको खारेजी	-	
७	वाणिज्य दर्ता,		
८	वाणिज्य नविकरण	२५ वटा	
९	वाणिज्यको नामसारी	६ वटा	
१०	वाणिज्यको कारोवार संशोधन	२५ वटा	
११	वाणिज्यको खारेजी	२७ वटा	

झ) सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

सूचना अधिकारीको नाम र पद: राधिका सापकोटा, अधिकृत छैटौँ (प्र.)

प्रमुखको नाम र पद: सागर खनाल, अधिकृत सातौँ (प्र.)

ञ) ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयले गर्ने कार्यसम्पादनको आधारको रूपमा रहने मुख्य मुख्य ऐन, नियम तथा निर्देशिकाहरु:

- १) औद्योगिक व्यवसाय ऐन, २०७६
- २) औद्योगिक व्यवसाय नियमावली, २०७६
- ३) प्राइभेट फर्म रजिष्ट्रेशन ऐन, २०१४
- ४) प्राइभेट फर्म रजिष्ट्रेशन नियमावली, २०३४
- ५) प्राइभेट फर्म रजिष्ट्रेशन दर्ता नियमावली, २०७८
- ६) प्रदेश औद्योगिक व्यवसाय ऐन, २०७७
- ७) वातावरण संरक्षण ऐन, २०७६
- ८) वातावरण संरक्षण नियमावली, २०७७
- ९) प्राइभेट फर्म सम्बन्धी मापदण्ड, २०७१
- १०) प्राइभेट फर्म नवीकरण सम्बन्धी मापदण्ड, गण्डकी प्रदेश
- ११) वातावरण संरक्षण ऐन, २०७६, गण्डकी प्रदेश
- १२) वातावरण संरक्षण नियमावली, २०७७, गण्डकी प्रदेश
- १३) ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा उत्खनन, संकलन, क्रसिङ्ग र विक्री वितरण तथा क्रशर उद्योग स्थापना र संचालनलाई व्यवस्थित गर्ने कार्यविधि, २०७५, गण्डकी प्रदेश
- १४) अन्य सम्बन्धित कानून, ऐन, नियम, नियमावली, मापदण्डहरु

ट) आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अध्याधिक विवरण

कार्यालयको स्थापनाकाल देखी पछिल्लो आ.व. २०७७।७८ को संकलित राजश्वको विवरणः यसप्रकार रहेको छः

क्र.सं.	आ.व.	जम्मा राजश्व रकम (रु.)
१	२०७५।७६	७७,५३,३७५।-
२	२०७६।७७	१,४५,०२,९८९।-
३	२०७७।७८	१,३९,८५,६२०।-
४	२०७८।७९ मंसिर महिना सम्म	६०,९४,८२५।-

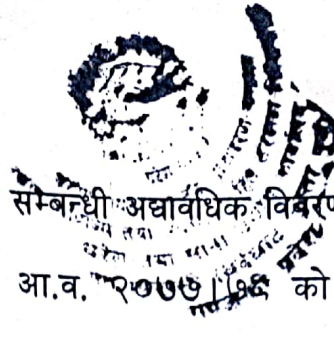
कार्यालयको यस आ.व. को वार्षिक बजेटः

बजेट उप शीर्षक	बजेट उप शीर्षकको नाम	शुरु बजेट	थप बजेट	घट बजेट	रोक्का बजेट	अन्तिम बजेट
307010124	घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयहरु	1300000	0	0	0	1300000
301911203	प्रदेश तथा स्थानीय शासन सहयोग कार्यक्रम(संघ शसर्त अनुदान)	0	120000	0	0	120000
307010123	घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयहरु	12114000	0	0	0	12114000

बजेट खर्च हुने गरी आ.व. २०७८/७९ को मंसिर मसान्त सम्म सम्पादन भएका कार्यहरुः

- १) दैनिक प्रशासनिक खर्च- तलब, भत्ता, स्टेशनरी ईत्यादी
- २) बजार अनुगमनः संख्या ७
- ३) उद्यमशीलता विकास तालिम संचालनः ९० जना सहभागी
- ४) सीपमूलक तालिम संचालनः १५ सहभागी





ट) आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अघावधिक विवरण कार्यालयको स्थापनाकाल देखी पछिल्लो आ.व. २०७७/७८ को संकलित राजश्वको विवरण यसप्रकार रहेको छः


क्र.सं.	आ.व.	जम्मा राजश्व रकम (रु.)
१	२०७५७६	७७,५३,३७५।-
२	२०७६।७७	१,४५,०२,९८९।-
३	२०७७।७८	१,३१,८५,६२०।-
४	२०७८।७९ मंसिर महिना सम्म	६०,९४,८२५।-

कार्यालयको यस आ.व. को वार्षिक बजेटः

बजेट उप शीर्षक	बजेट उप शीर्षकको नाम	शुरु बजेट	थप बजेट	घट बजेट	रोक्का बजेट	अन्तिम बजेट
307010124	घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयहरु	1300000	0	0	0	1300000
301911203	प्रदेश तथा स्थानीय शासन सहयोग कार्यक्रम(संघ शासर्त अनुदान)	0	120000	0	0	120000
307010123	घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयहरु	12114000	0	0	0	12114000

बजेट खर्च हुने गरी आ.व. २०७८/७९ को मंसिर मसान्त सम्म सम्पादन भएका कार्यहरुः

- १) दैनिक प्रशासनिक खर्च- तलब, भत्ता, स्टेशनरी ईत्यादी
- २) बजार अनुगमनः संख्या ७
- ३) उद्यमशीलता विकास तालिम संचालनः ९० जना सहभागी
- ४) सीपमूलक तालिम संचालनः १५ सहभागी


 राधिका सापकोटा
 सूचना अधिकारी
 घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय
 नवलपरासी (ब.सु.पू.)